

1. Écran graphique
2. Touche « flèche gauche »
3. Touche « cloche »
4. Touche « flèche droite »
5. Connecteur CN1 pour l'amplificateur
6. Connecteur CN2 pour le lecteur de proximité
7. Connecteur CN4 pour le clavier
8. Connecteur RS-485/12Vdc-100mA

PROCESSUS DE DÉMARRAGE

1. Après avoir allumé la platine, l'écran affiche les informations suivantes pendant 5 secondes :

Version du MICROLOGICIEL : F_V40.10.018
DUOX PLUS
Panel 00 Block 00

Logo FERMAX
Système détecté
2. Passe au mode veille, en affichant, les unes à la suite des autres, les informations de base pour l'utilisateur, en fonction de la configuration (appel direct, appel par recherche ou appel concierge).
3. Au bout de 30 secondes d'inactivité, l'écran s'éteint ; il s'allume de nouveau lors de la détection d'une personne ou lors de la pression d'une touche quelconque (en fonction de la configuration).

CONCEPTS GÉNÉRAUX

Clavier ALPHANUMÉRIQUE: clavier ALPHANUMÉRIQUE. Si l'on configure cette option, il est possible d'utiliser le clavier afin de saisir également des lettres (par exemple, pour rechercher un utilisateur par son nom). En appuyant sur l'une des touches, ce clavier apparaît à l'écran. On peut s'en servir de façon similaire au clavier d'un portable.
Le nom de l'utilisateur s'affiche, en cas de proximité, en haut du clavier.

Appel avec MAPPAGE: activé de par la configuration, il permet de transformer le numéro du logement en un code alphanumérique court, en vue de simplifier la numérotation. Par exemple, on pourrait appeler l'utilisateur Nicolas Dupond de l'appartement 120345 à l'aide du code 12G.
Pour pouvoir l'utiliser avec le clavier numérique, l'option clavier ALPHANUMÉRIQUE doit être activée.

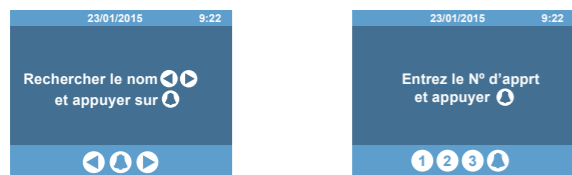
Appel RESTREINT: si cette option est activée, il n'est possible d'appeler que les logements qui se trouvent dans le répertoire et qui, de plus, ne sont pas cochés comme FILTRÉS. Un message de « code non valide » s'affiche.

Lecteurs de badges de proximité: cette platine a la possibilité d'incorporer un lecteur de badges de proximité avec lequel les différents utilisateurs peuvent s'identifier. En fonction de la configuration, il peut se révéler nécessaire, en outre, de saisir un code PIN sur le clavier.

Codes de clavier: les utilisateurs peuvent également ouvrir la porte en s'identifiant en appuyant sur « A » suivi d'un code personnel. Ce code peut avoir 4, 5 ou 6 chiffres selon la configuration du système. Si le concierge a programmé un message pour cet utilisateur (et/ou un message général), il apparaît à l'écran s'il n'avait pas encore été visualisé préalablement. Dans une entrée de bâtiment ou sous-bâtiment, seuls les utilisateurs dont le numéro d'appartement appartient à ce bâtiment ou sous-bâtiment pourront y accéder.
Si l'on essaie de saisir 5 fois d'affilée un code non valide, la fonctionnalité du clavier est bloquée pendant 1 minute.

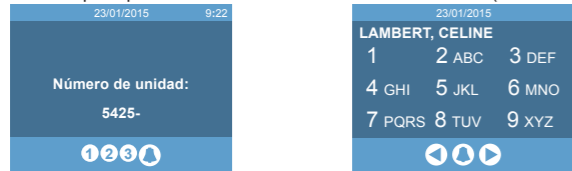
EFFECTUER UN APPEL

Selon la configuration du système, l'écran s'allume automatiquement si l'on se place devant ou si l'on appuie sur l'une des touches. Les images suivantes apparaissent, en alternance avec d'autres images graphiques ou de texte ayant également été configurées:



La façon dont sera passé l'appel dépendra de la façon dont ont été configurées les options d'appel.

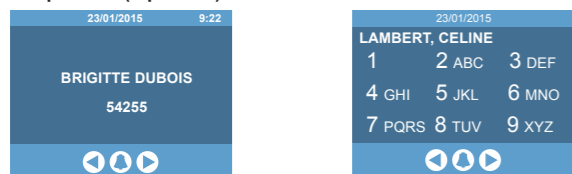
Appel DIRECT ou AVEC MAPPAGE: appuyer sur l'une des touches numériques (de 0 à 9) du clavier principal ou l'une des lettres du clavier secondaire (le cas échéant).



Sans clavier ALPHANUMÉRIQUE, il n'est possible de saisir que le code direct de l'appartement.
Taper ce code et appuyer sur la cloche

Avec un clavier ALPHANUMÉRIQUE, activé, on accède au clavier de saisie en appuyant sur la touche « B ». Dans le cas de l'appel AVEC MAPPAGE activé, ce clavier apparaît en appuyant uniquement sur l'une des touches

Recherche par nom (répertoire):



Appuyer sur les touches de flèche (gauche ou droite) jusqu'à ce que le nom d'utilisateur que l'on souhaite contacter apparaisse et appuyer sur la touche cloche

Avec un clavier ALPHANUMÉRIQUE, activé, on accède au clavier de saisie en appuyant sur la touche « B ». Saisir le nom de l'utilisateur et appuyer sur la touche cloche

ENTRÉE EN MODE PROGRAMMATION

Appuyer sur A et saisir un code d'accès : AB21AB

Saisir un code d'identification : 19025 (par défaut)

Si un code incorrect est saisi, il retourne en veille

(*) Voir REMARQUE en dernière page

MENU DE CONFIGURATION 1. UTILISATEURS 2. REGLAGES 3. AFFICHAGE 4. MODE LECTURE/ÉCRITURE	MENU DE CONFIGURATION 1. UTILISATEURS 2. REGLAGES 3. AFFICHAGE	MENU PRINCIPAL DES OPTIONS Utiliser le clavier de saisie pour sélectionner l'option souhaitée
1. UTILISATEURS 1. AJOUTER 2. EFFACER 3. MODIFIER 4. INFO SUPPLÉMENTAIRES 5. REMISE A ZERO 6. MÉMOIRE 7. ORDRE	2. REGLAGES 1. CODES 2. CONTRÔLE D'ACCÈS 3. APPEL 4. PLATINE 5. HORLOGE 6. QUALITÉ VIDÉO	3. AFFICHAGE 1. MESSAGE 2. ECLAIRAGE 3. REGLAGES 4. LANGUE 5. RÉINITIALISER REGLAGES 6. ACTUALISER

La description de chaque fonction est indiquée sur les pages suivantes. Le CODE D'INSTALLATEUR permet un accès complet à toutes les options disponibles (celles représentées dans ces instructions).

CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES

- Capacité du répertoire : 10 000 utilisateurs.
- Consommation totale :
118,5 mA (5V) + 7,70 mA (12V) = 126,2 mA ±15% (VEILLE)
311,5 mA (5V) + 7,70 mA (12V) = 319,2 mA ±15% (TFT ALLUMÉ)
- Température de fonctionnement : -20 °C, 70 °C
- Humidité relative : 5 % - 95 %
- Compatible avec l'amplificateur audio V 30.10 et l'amplificateur video V 40.10, et version supérieures.
- Cet écran est compatible avec le logiciel Display Plus version V 02.00.001 et supérieure.

MENU UTILISATEURS

1. UTILISATEURS

1. AJOUTER
2. EFFACER
3. MODIFIER
4. INFO SUPPLÉMENTAIRES
5. REMISE A ZERO
6. MÉMOIRE
7. ORDRE

Le MENU UTILISATEURS permet de configurer les données des différents utilisateurs

Utiliser les flèches pour se déplacer entre les différents sous-menus de configuration des données d'utilisateur. Il peut y avoir des noms en doublon et plusieurs noms pour le même appartement. Si, en étant dans ce menu, un badge d'utilisateur est présenté, il sera enregistré en tant que badge pour cet utilisateur. En appuyant sur B depuis n'importe quel sous-menu, on enregistre les données et on revient au MENU UTILISATEURS

1. AJOUTER
Annuler / Ajouter (A) / Quitter (B)

Annuler les données saisies et retourner au menu UTILISATEURS

1. AJOUTER
Nom : CELINE -----
Supprimer (A) / Quitter (B)

Utiliser un clavier alphanumérique (si activé) ou clavier secondaire pour saisir un nom
Cette donnée est obligatoire

1. AJOUTER
PIN : -----
Supprimer (A) / Quitter (B)

PIN à 4 chiffres assigné à chaque utilisateur à combiner au badge de proximité
Cette donnée est obligatoire

1. AJOUTER
Code d'accès : -----
Supprimer (A) / Quitter (B)

Code à 6 chiffres assigné à l'utilisateur pour ouvrir la porte

1. AJOUTER
Filtré
Modifier (A) / Quitter (B)

Filtré : n'apparaît pas dans le répertoire et ne peut être appelé. L'appel restreint doit être activé

1. AJOUTER
Code d'appel : 156F
Supprimer (A) / Quitter (B)

Code d'appel avec mappage assigné à l'utilisateur (4 chiffres maximum)

1. AJOUTER
Invisible
Modifier (A) / Quitter (B)

Invisible : n'apparaît pas dans le répertoire, mais il est possible de l'appeler

2. EFFACER
CELINE BERGER 001266
Supprimer (A) / Quitter (B)

Utiliser les flèches jusqu'à parvenir à l'utilisateur que l'on souhaite effacer et valider avec A
Appuyer sur B pour sortir sans effacer

2. EFFACER
Le contenu est vide
Quitter (B)

S'il n'y a plus d'utilisateurs dans la liste, le message « Le contenu est vide » apparaît.

3. MODIFIER
0012665
Modifier (A) / Quitter (B)

Afin de modifier les données d'un quelconque utilisateur, utiliser les flèches pour se déplacer entre les différents champs et faire de même que pour l'AJOUT d'utilisateurs.

4. INFO SUPPLÉMENTAIRES
CELINE BERGER 001266
Modifier (A) / Quitter (B)

INFO SUPPLÉMENTAIRE permet de saisir certaines informations supplémentaires pour chaque utilisateur. Ces informations apparaissent à l'écran si un visiteur passe un appel à cet utilisateur.

4. INFO SUPPLÉMENTAIRES
1. TYPE
2. TEXTE
3. IMAGE

Utiliser les flèches pour sélectionner le moment où les informations doivent apparaître :
- Non utilisé
- Pendant l'appel
- Lors l'ouverture
- Lors la prog

2. TEXTE
Supprimer (A) / Quitter (B)

Utiliser le clavier alphanumérique (si activé) ou le clavier secondaire pour saisir le message texte qui doit apparaître après avoir appelé cet appartement.

3. IMAGE
Non utilisé
Quitter (B)

Utiliser les flèches pour sélectionner l'image qui doit apparaître après avoir appelé l'appartement correspondant parmi les images disponibles. Ces images doivent avoir préalablement été introduites dans le dispositif. Voir MANUEL AVANCÉ

5. REMISE A ZERO
UTILISATEURS
Êtes-vous sûr(e)?
Confirmer (A) / Quitter (B)

À l'aide de cette option, toutes les données de tous les utilisateurs seront effacées.
À utiliser avec précaution. Cette action est irréversible.
REMARQUE: Nécessaire réinitialiser l'alimentation après l'application de l'option REMISE A ZERO.

6. MÉMOIRE
156/9844
Quitter (B)

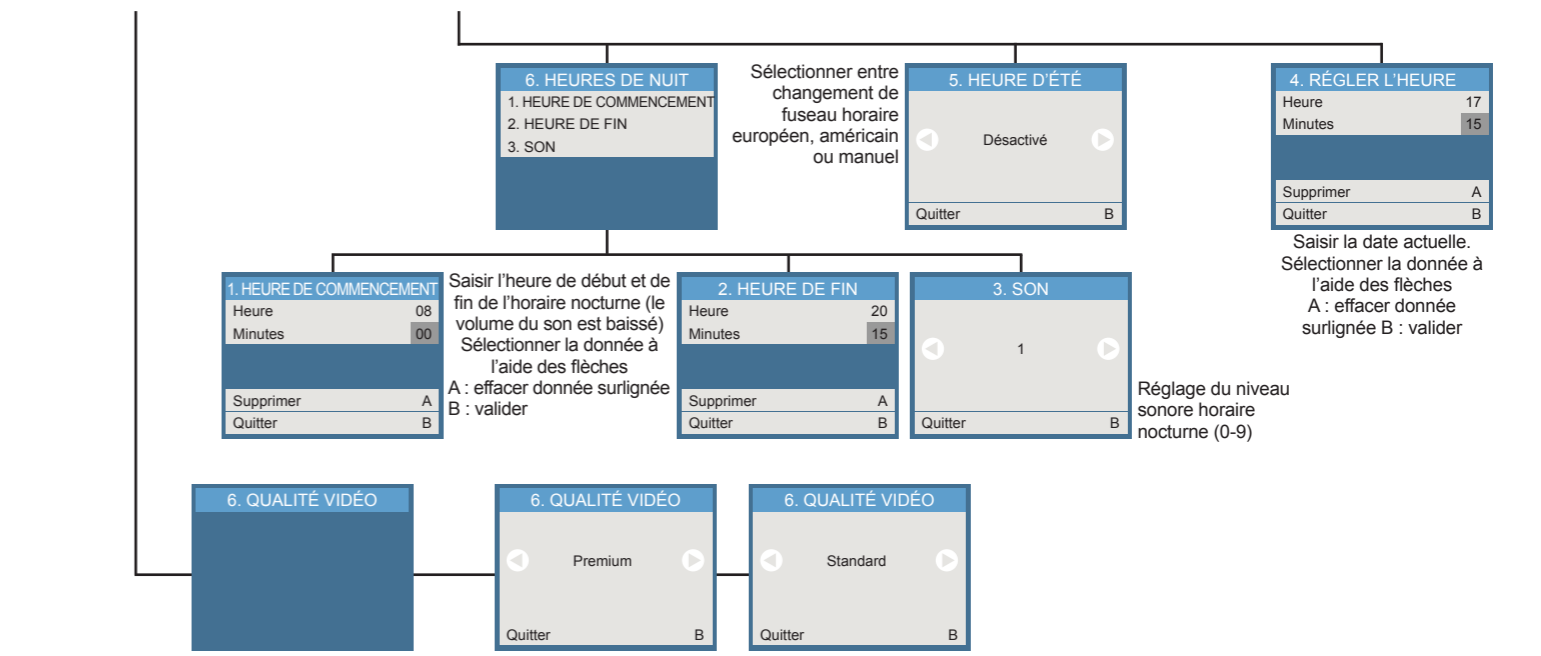
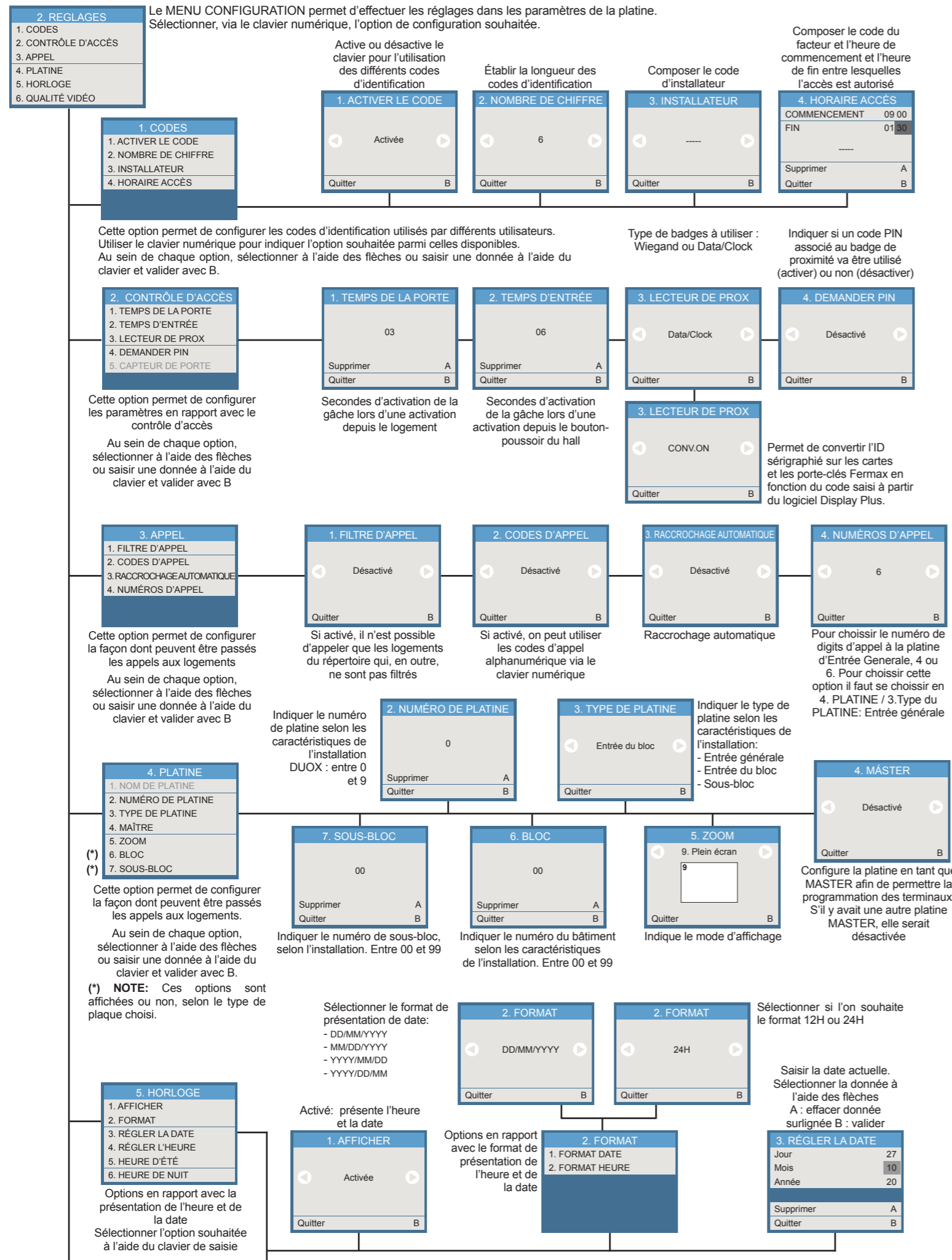
Écran purement informatif. Indique le nombre d'utilisateurs enregistrés et celui des positions libres.

7. ORDRE
Nom / Appartement
Quitter (B)

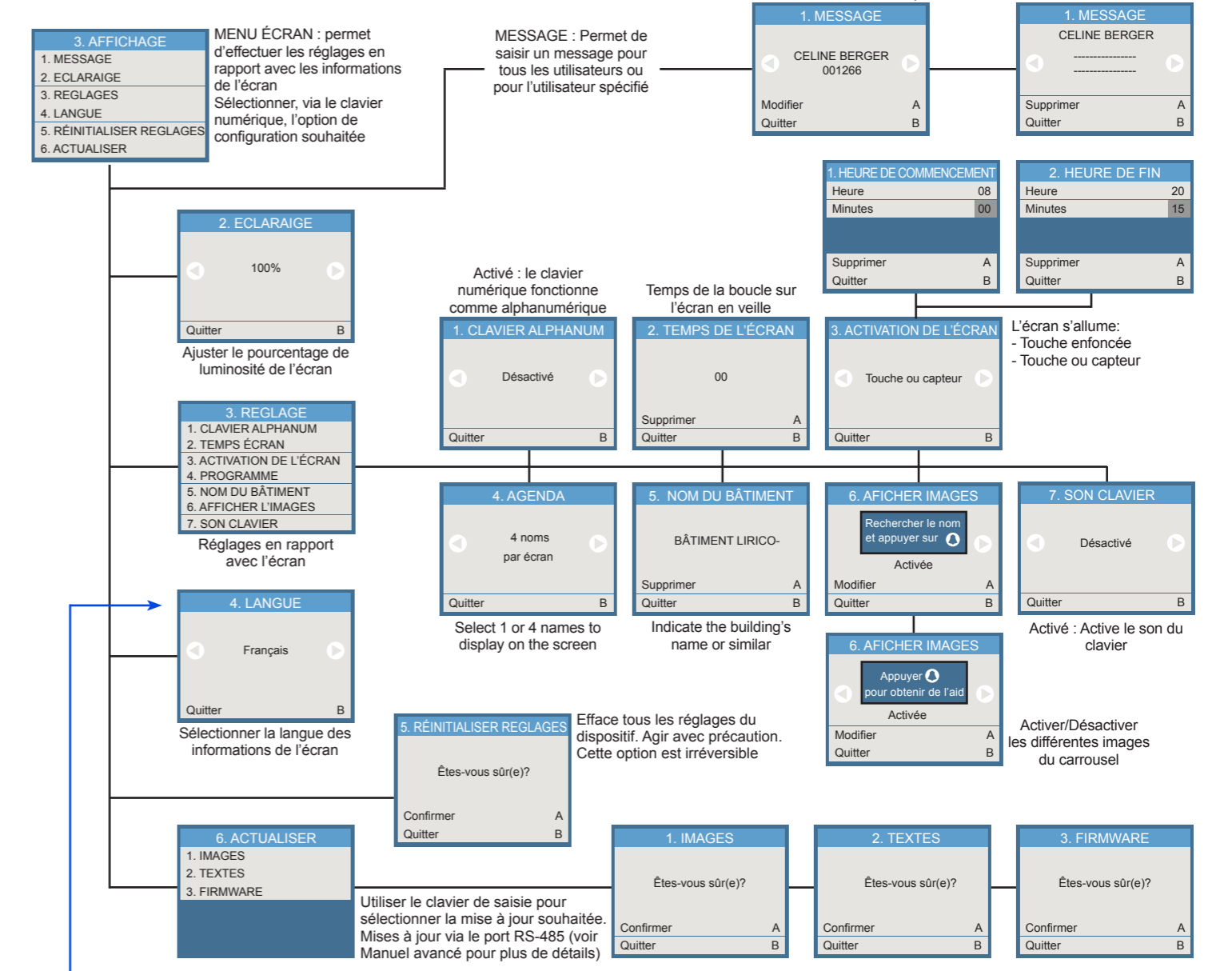
Type d'organisation de la liste d'utilisateurs

MENU CONFIGURATION

Le MENU CONFIGURATION permet d'effectuer les réglages dans les paramètres de la platine. Sélectionner, via le clavier numérique, l'option de configuration souhaitée.



MENU ÉCRAN



(*)REMARQUE : si on sélectionne la langue Français, on ajoute, dans le MENU DE CONFIGURATION, l'option 4. MODE LECTURE/ÉCRITURE (voir première page). Pour plus de renseignements sur ce mode, consultez le manuel MODE LECTURE/ÉCRITURE de l'écran EXTRA code 970005F (disponible sur www.fermax.com).

Pour de plus amples renseignements, rendez-vous sur www.fermax.com
Contact : tec@fermax.com / www.fermax.com/contact

